

**ZASADY WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA WJAZD NA DROGI POWIATOWE
I DO MIEJSCOWOŚCI NA OBSZARZE, KTÓRYCH OBOWIĄZUJE ZAKAZ WJAZDU
POJAZDÓW CIĘŻAROWYCH POWYŻEJ 15 TON DMC**

W przypadku docelowego miejsca podróży – wjazdu do miejscowości lub wjazdu na drogę powiatową, na której obowiązuje zakaz wjazdu dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 15 ton, Zarząd Dróg Powiatowych w Opolu wydaje zezwolenia na niestosowanie się do znaków B-5 (zakaz wjazdu samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 15 ton).

1. Zezwolenia wydawane są tylko i wyłącznie dla podmiotów posiadających udokumentowany cel podróży leżący na terenie miejscowości powiatu opolskiego lub na podmiot gospodarczy działający w strefie obowiązywania zakazu. Zezwolenie nie będzie wydawane dla ruchu tranzytowego oraz w przypadku możliwości dojazdu do celu innymi drogami gdzie nie obowiązuje zakaz.
2. Zezwolenia wydawane są na wniosek posiadacza pojazdu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 15 ton lub podmiotu działającego w strefie obowiązywania zakazu, do którego należy dołączyć:
 - a) kserokopię dowodu rejestracyjnego, w przypadku samochodów podnajmowanych oraz leasingowych, należy dołączyć kopię umowy współpracy z przewoźnikiem i zezwolenie na użytkowanie od firmy leasingowej;
 - b) kserokopię (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentu będącego potwierdzeniem:
 - zawarcia współpracy z firmą, na którą wnioskodawca się powołuje;
 - najmu, dzierżawy lub własności miejsca garażowania pojazdu;
 - c) kserokopię listu przewozowego lub faktury.
3. Posiadacz zezwolenia jest uprawniony do niestosowania się do znaków B-5 (zakaz wjazdu samochodów ciężarowych o DMC powyżej 15 ton) zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych oraz pod tablicami do miejscowości powiatu opolskiego wyszczególnionych w zezwoleniu.
4. Zezwolenie umieszcza się za szybą pojazdu w lewym dolnym rogu.
Kontrolę prawidłowości stosowania w/w zezwoleń prowadzą odpowiednie organy, uprawnione do kontroli ruchu drogowego.
5. Zezwolenia wydają się :
 - a) na konkretny pojazd ciężarowy o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 15 ton identyfikowany na podstawie jego numeru rejestracyjnego;
 - b) na podmiot gospodarczy działający w strefie obowiązywania zakazu, bez wskazania konkretnego pojazdu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 15 ton, którego dotyczyłoby zezwolenie, gdy nie ma możliwości jego jednoznacznego wskazania.
6. Wniosek o wydanie zezwolenia dostępny jest na stronie www.zdpopole.pl

7. Wniosek o wydanie zezwolenia składa się w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Opolu tel/fax 77 441 40 69-70/71. Wzór wniosku określa załącznik Nr 1 do zasad wydawania zezwoleń na wjazd na drogi powiatowe i do miejscowości na obszarze, których obowiązuje zakaz wjazdu pojazdów ciężarowych powyżej 15 ton DMC.
8. Zezwolenia wydaje się na podstawie złożonych wniosków, w przypadkach uzasadnionych koniecznością:
 - a) nieprzerwanego funkcjonowania instytucji i podmiotów świadczących usługi komunalne na terenie gmin powiatu opolskiego;
 - b) zapewnienia ciągłości procesów technologicznych robót wykonywanych przy realizacji inwestycji na terenie powiatu opolskiego;
 - c) zapewnienia bieżącej realizacji usług polegających na dostawach i wywozie towarów podmiotów działających na terenie miejscowości powiatu opolskiego;
 - d) zapewnienia dojazdu do bazy transportowej (miejsca garażowania) na terenie miejscowości powiatu opolskiego.
9. Decyzję o wydaniu zezwolenia podejmuje się na podstawie dokumentów złożonych przez wnioskodawcę, po spełnieniu kryteriów określonych w punkcie 8. Wzór zezwolenia określa załącznik Nr 2 do zasad wydawania zezwoleń na wjazd na drogi powiatowe i do miejscowości na obszarze, których obowiązuje zakaz wjazdu pojazdów ciężarowych powyżej 15 ton DMC.
10. Za wydanie zezwolenia nie pobiera się opłaty.
11. Zezwolenie jest ważne przez okres na nim określony.
12. Zezwolenia wydane na podmiot gospodarczy działający w strefie obowiązywania zakazu, w których nie wskazano pojazdów, jest ważne wyłącznie z listami przewozowymi lub fakturami dla odbiorców lub dostawców.
13. Zezwolenie traci ważność z upływem okresu na nim wskazanego, a także z chwilą zmiany którejkolwiek z danych, określonych we wniosku.
14. Wydanie nowego zezwolenia następuje za uprzednim zwrotem poprzedniego.
15. W przypadku utraty zezwolenia lub uszkodzenia uniemożliwiającego jego dalsze użycie, nowe zezwolenie może być wydane dopiero po złożeniu przez wnioskodawcę stosownego oświadczenia o utracie lub uszkodzeniu poprzedniego zezwolenia.
16. Zgodnie z art. Ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 1440 ze zmianami) po drogach powiatowych mogą poruszać się pojazdy o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi do 8 ton.
17. Termin i sposób załatwienia sprawy:
 - a) Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w terminie przewidzianym w art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1257)
 - b) W przypadku odmowy wydania zezwolenia Wnioskodawca może wnieść do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Opolu, w terminie 14 dni, zastrzeżenia na sposób załatwienia sprawy. Może również dokonać uzupełnienia wniosku. Po złożeniu zastrzeżeń sprawa podlega ponownemu rozpatrzeniu.